

Eiendommen fra A til Å - Bolig under oppføring



FAKTA OM EIENDOMMEN

Adresse Hankø Sjøhytter

Pris:

Fra kr. 3 340 000,- til kr 4 500 000,-

Omkostninger

2,5% av tomtekostnad. Hytte A kr. 2 625,-. Hytte B kr. 2.830,-

Totalt ink. Omkostninger:

kr. 3 344 000,- sjøhytte A, 4 504 000,- sjøhytte B

Felleskostnader

Kr 1.135,- pr. mnd. I tillegg får hver seksjon separate fakturaer fra Fredrikstad kommune på kommunale avgifter og eiendomsskatt på henholdsvis:

Fast beløp vann: kr 646,-

Fast beløp avløp: kr 1 030,-

Fast beløp hytterrenovasjon: kr 589,-

Variabel kostnad vann: $90\text{m}^3 \times 6,46 = \text{kr } 581,4,-$

Variabel kostnad avløp: $90\text{m}^3 \times 15,62 = \text{kr } 1 405,8,-$

Disse beløpene er eks. moms. Det tas et forbehold om endringer i offentlige avgifter og gebyrer.

Felleskostnadene inkluderer

TV og bredbånd, drift, vedlikehold, markedsføring av utleie og forretningsførsel. Forsikring utvendig bygg og bryggeanlegg.

P-ROM:

Hytte A, 69 kvm – Hytte B, 73 kvm

BRA:

Hytte A, 69 kvm – Hytte B, 75 kvm.

Antall soverom

3

Eierform

Selveier med «sales leaseback». Det betyr at kjøper har rett til å bruke sjøhytten valgfrie 90 dager/ 3 måneder pr. år. De øvrige månedene vil sjøhyttene leies ut i henhold til etterspørsel i markedet, som vil gi eierne inntekter (55% av brutto leieinntekter). Leieforhold mm. er nøye beskrevet i driftsavtale vedlagt prospektet.

Boligtype

Eierseksjoner

Garasje/Parkering

1 plass pr. hytte kan leies for kr 5 000,- i året. Prisen indeksreguleres hvert 3. år.

Tomt:

Eiet tomt 3 750 kvm.

Hovedoppdragsnummer

20317591

Ansvarlig megler

Navn: Hanne Marie Tegneby, telefon 957 61 729

Tittel: Eiendomsmegler

DNB Eiendom AS

Adresse: Nygaardsgata 55, 1607 Fredrikstad

org.nr. 910 968 955

Kontaktperson

Navn: Ole Petter Arnesen, telefon 995 44 904

Tittel: Eiendomsmegler

Kontaktperson

Navn: Thomas Nyegaard-Larsen,

telefon 473 11 592

Tittel: Eiendomsmegler

Selger/utbygger

Navn: Hankø Utvikling AS

Adresse: Hankø Brygge, 1621 GRESSVIK

Org.nr.: 986 224 327

Entreprenør salgstrinn 1.

Navn: Odin Bygg

Org.nr.: 994 179 977

Adresse: Gautstadsvingen 3, 1626 Manstad

Navn: Liskandas

Org.nr. 141 602 488

Adresse: Gelezinkelio pylimo st. 4

Gargzdai, Lithuania.

Entreprenør øvrige salgstrinn er ikke avklart pr. i dag.



Eiendommen

Fredrikstad kommune gnr. 105 bnr. 147.
Sameiets tomt har egen matrikkel, og eiendommen er seksjonert. Hver seksjon vil bestå av en sameieandel iht. oppdelingsbegjæringen. Adresse blir Hotellveien 20-56.

Eierforhold

Selveier med sales leaseback jfr. driftsavtale.

Kort om prosjektet

Hankø Sjøhytter blir moderne og brukervennlige hytter, hvor effektiv utforming har blitt vektlagt. Sjøhyttene leveres med tre soverom og to bad, samt en unik kontakt med sjøen og solrik terrasse. Hyttene er selveide eierseksjoner, og som eier av sjøhytta får du rett til å bruke hytta i 90 dager/3 mnd i løpet av året. Resten av året leies hyttene ut i fellesdrift via Hankø Hotell og Spa. Når hyttene leies ut vil eier motta leieinntekter jfr. driftsavtale.

Bebyggelsen

Byggetrinn 1 består av 19 hytter over to etasjer med eksklusive terrasser og brygge, samt én bod til hver enhet. Hyttene ligger meget solrikt til på sørsiden av Husebukta, med Hankø Yachtklubb som nærmeste nabo. Salgstrinn 1 består av 6 hytter, hvor bygging er igangsatt.

Salgstrinn 1 (hyttenr 46-56) er påbegynt og forventes ferdigstilt juli 2018.

Salgstrinn 2 (hyttenr 20-32) Forutsetter tilstrekkelig forhåndssalg, 50 %.
Det tas også forbehold om en, for utbygger, tilfredsstillende avtale med entreprenør.

Salgstrinn 3 (hyttenr 34 -44) igangsettes etter at byggetrinn 1 og 2 er ferdigstilt på samme betingelser som for byggetrinn 1. og 2.

Boder og parkeringsplasser

Alle hyttene disponerer innvendige boder. Det kan leies 1 parkeringsplass pr. hytte. Kostnaden for dette vil være kr 5 000,- i året med indeksregulering hvert 3. år. I tillegg er det gjesteparkering mot betaling.

Selger forbeholder seg retten til å avgjøre hvordan organisering av parkeringsplassene vil bli.

Vei, vann og avløp

Offentlig vann og avløp, privat vei på eiendommen.

Sameiet

Området vil bestå av to næringssameier. Sameiet for første byggetrinn består av totalt 19stk. næringsseksjoner (antallet seksjoner kan evt. bli justert i forbindelse med utbyggingen). Den daglige driften vil bli organisert som seksjonssameie iht. lov av 16.06.2017, nr. 65, eierseksjonsloven.

Hver seksjon utgjør en sameieandel med tilknyttet enerett til bruk av en bruksenhet og rett til bruk av sameiets fellesarealer i 3 måneder i løpet av året. Det er ikke tillatt å eie mer enn 2 seksjoner i sameiet.

Sameiet er pliktig til å avholde årsmøter hvor regnskap og budsjett fremlegges. Sameiets styre har ansvaret for at eiendommen forvaltes etter retningslinjer og vedtekter som fastsettes av årsmøtet.

Utomhusarealene på området ferdigstilles samtidig med ferdigstillelse av de enkelte byggene eller så snart årstiden tillater det.

Videre er det planlagt oppført ytterligere 19 enheter på motsatt side av sjøhyttene. Hvordan det nye sameiet skal organiseres er ikke avklart.

Eiendommens faste, løpende kostnader

1) Felleskostnader

Felleskostnader vil avhenge av hvilke tjenester sameiet ønsker utført i felles regi, og fordeles iht. vedtektene. Månedelige felleskostnader er stipulert til kr 1 135,- pr måned for første driftsår, hvor man har lagt til grunn at TV/bredbånd og vaktmester er inkludert. Endelig budsjett fastsettes på årsmøte. Det tas forbehold om endringer i stipulerte felleskostnader, da dette er basert på erfaringstall. Fordelingsnøkkel for fordeling av kostnader reguleres i sameiets vedtekter, og bygger i utgangspunktet på sameierbrøk. Enkelte elementer i budsjettet kan i vedtektene fastsettes til fordeling likt på alle seksjoner, eller etter forbruk. Selger har engasjert forretningsfører for sameiet for første driftsår. Kostnader for dette er tatt inn i budsjett for felleskostnader.

2) Kommunal eiendomsskatt

Det er eiendomsskatt på sjøhyttene. Eiendomsskatten fastsettes endelig av Fredrikstad kommune etter ferdigstillelse av sjøhyttene.

3) Eventuelle andre offentlige avgifter

Eier vil kunne oppnå inntekter på utleie, og vi gjør i den sammenheng oppmerksom på at kjøpere (privatpersoner eller næringsdrivende) selv er ansvarlig for å avklare forhold knyttet til skatt og mva.
www.skatteetaten.no



Stipulert overtagelse

Salgstrinn 1. er under oppføring og forventes ferdig i løpet juli 2018. Siste frist for overlevering er dog 31.10.2018.

Salgstrinn 2 og 3 planlegges ferdigstilt i perioden fra 2. kvartal 2019 til 4. kvartal år 2020. Dette gjelder ikke som en bindende frist for å ha boligen klar for overtagelse, herunder ikke grunnlag for å kreve dagmulkt.

Selger vil ved vedtatt igangsetting på salgstrinn 2 og 3 varsle kjøper skriftlig om overtagelsesdato, som vil være å regne som en frist ihht. bustadoppføringslova.

Selgeren kan kreve overtagelse inntil fire måneder før den avtalte fristen til å ha boligen klar til overtagelse. Selgeren skal skriftlig varsle om dette minimum to måneder før det nye overtagelsestidspunktet. Det eksakte overtagelsestidspunktet skal gis med minst 14 kalenderdagers skriftlig varsel. Det beregnes dagmulkt fra det nye overtagelsestidspunktet.

Selgeren skal innen rimelig tid varsle forbruker dersom det oppstår forhold som vil medføre at han blir forsinket med sin utførelse.

Selgeren har rett til tilleggsfrist dersom vilkårene som nevnt i buofl. § 11 er oppfylt.

Utleie

Sjøhyttene er tilgjengelige for utleie via Hankø Hotell og Spa AS i det tidsrommet de ikke brukes av seksjonseierne. Hver seksjonseier kan fritt bruke sin sjøhytte i ca. 90 dager/3 måneder pr. år. Seksjonseier kan fritt leie ut sjøhytta i sin eietid.

Heftelser

Sjøhyttene selges fri for pengeheftelser med unntak av boligsameiets legalpant i hver seksjon jf. lov om eierseksjoner.

Tinglyste forpliktelser og rettigheter

- Tinglyst dokument, dbnr. 303525 tgl. 25.07.1962 – bestemmelse om byggeforbud
En eldre heftelse, som ikke lenger gjelder, og som slettes av grunneier fortløpende.
- Tinglyst dokument, dbnr. 303460 tgl. 28.09.1967 – bestemmelse om adkomstrett
Gjelder bruk av veien frem til Yachtklubben og Fellesbryggen.
- Tinglyst dokument, dbnr. 300156 tgl. 13.01.1971 – Erklæring/avtale om grensegang
En eldre rettsak om grensegang mellom to

eiendommer. Hvilke eiendommer er ikke spesifisert, heftelsen er ikke relevant.

- Tinglyst dokument, dbnr. 302005 tgl. 25.04.1978 – bestemmelse om adkomstrett
Samme bestemmelse som dbnr. 303460.
- Tinglyst dokument, dbnr. 5100 tgl. 09.06.1983 – bestemmelse om adkomstrett
Samme bestemmelse som dbnr. 303460.
- Tinglyst dokument, dbnr. 712254 tgl. 20.09.2010 – festekontrakt

Forholdet til endelige offentlige planer

Eiendommen ligger i et område som er regulert til byggeområde for turist/hotellanlegg, samt spesialområde med verneverdig kro og servicebebyggelse ved gjestehavna, privat vei, privat småbåtanlegg/gjestehavn, område for allmennyttig bruk og sjøpromenade. Fylkesmannen i Østfold har stadfestet igangsettingstillatelse for hele prosjektet (byggetillatelse er endelig).

Kjøpesum, omkostninger og betalingsplan

Se vedlagte prisliste.

Omkostninger

Det skal i tillegg til kjøpesummen betales følgende:
Dokumentavgift 2,5 % av kjøpesum/andel tomteverdi.
Hytte A: kr. 93 000,- /dok.avg. : kr. 2 625,-
Hytte B: kr. 108 000,- / dok.avg. : kr. 2 830,-
Tinglysningsgebyr for skjøte/hjemmelsdokument kr 525,-
Tinglysingsgebyr pr. panterettsdokument kr 525,-
Kostnader for takstmann ved behov for fastsettelse av gjenstående arbeider på fellesarealer ved overtakelse belastes sameiet.

Dokumentavgiften utgjør 2,5 % av tomtens salgsverdi på tinglysningstidspunktet for den enkelte seksjon. Det tas forbehold om endring i tomteverdien og dokumentavgiften på tinglysningstidspunktet.

Det tas forbehold om endringer av omkostningsbeløpene som følge av politiske vedtak eller lovendringer.

Betalingsplan

10 % av kjøpesum forfaller ved utstedt garanti jf. bustadoppføringslova § 12.
20 % dersom kjøper er å regne som profesjonell.
Beløpet må være fri kapital, dvs. at det ikke kan være knyttet vilkår til innbetalingen som medfører at selger ikke kan disponere over beløpet. Renter på klientkonto tilfaller kjøper frem til § 47 garanti er stilt, eller skjøtet er tinglyst, forutsatt at de overstiger en 1/2 R.



Restkjøpesummen + omkostninger betales ved overtagelse.
Oppgjør og eventuelt deloppgjør vil kun skje mot tinglyst skjøte eller mot garanti for tilsvarende beløp jf. bustadoppføringslova § 47.

Meglernes vederlag (betales av oppdragsgiver)

Meglernes vederlag er avtalt til kr 38 500,- eks. mva. pr. enhet. I tillegg betaler oppdragsgiver kr 16 000,- eks. mva. i tilretteleggingsgebyr for hele prosjektet. Oppgjørshonorar påløper med kr 4 200,- eks. mva. pr. enhet. I tillegg betales et gebyr til sentral prosjekt/fagavdeling kr 3 250,- eks. mva. pr. enhet.

Utlegg (betales av oppdragsgiver)

Selger dekker alle utlegg som påløper som en adekvat følge av utføringen av oppdraget, herunder inngår bl.a. gebyrer for pantattester, firmaattester, innhenting av offentlige opplysninger og andre lovpålagte opplysninger, kostnader til kopiering og porto.

Selgers tinglysingskostnader: Kr. 525,-
Grunnboksutskrift kr 172,- pr utskrift
Firmaattest kr 77,- pr utskrift

Kostnader ved avbestillinger

Kjøp etter bustadoppføringslova innebærer en avbestillingsrett for kjøper. Dersom denne retten benyttes vil kjøper bli holdt ansvarlig for selgers merkostnader og tap som følger av en eventuell avbestilling. For avbestillinger som skjer før selger har vedtatt byggestart er det avtalt et avbestillingsgebyr på 5 % av kjøpesummen.

Kontakt megler for nærmere informasjon dersom avbestilling vurderes. Bestilte endrings- og tilleggsarbeider betales i slike tilfeller i sin helhet.

Energimerking

Energimerking av boligen skal utføres av selger. Megler har forespurt selger om energimerking, men dette er pr. dags dato ikke utført. Energimerkingen må foreligge for å få utstedt ferdigattest.

Selgers forbehold

Selger har rett til å gjøre mindre endringer i konstruksjon, tekniske installasjoner og materialvalg som ikke reduserer boligens kvalitet, uten at dette gir kjøper rett til endring av avtalt kjøpesum.

Er det motsetninger mellom prospekttegninger og beskrivelser, gjelder beskrivelser foran tegninger. Det tas forbehold om justeringer og endringer av fasader og utomhusplanen.

Selger kan tinglyse bestemmelser som vedrører sameiet, naboforhold eller forhold pålagt av myndighetene.

Kjøper er kjent med at kjøpekontrakten ikke kan transporteres uten etter samtykke av selger.

Selger forbeholder seg rett til endring av prisliste uten varsel på usolgte boliger.

Selger forbeholder seg rettet til å fordele boder og eventuelle parkeringsplasser.
Selger tar forbehold om antall seksjoner i sameiet.

Selger må rette seg etter eventuelle offentlige pålegg i byggesaken. Det gjøres oppmerksom på at frihåndstegninger, perspektiver, utomhusplan, plantegninger og bilder i prospektet er av illustrativ karakter og inneholder derfor detaljer som farger, innredninger, møblering, beplantning og arkitektoniske detaljer m.v. som ikke inngår i leveransen. Stiplede løsninger/ innredninger leveres ikke. Plantegninger og illustrasjoner som viser ulike innredningsløsninger er ment som illustrasjoner for mulige løsninger. Disse løsningene inngår ikke i standardleveransen. Tegningene i prospektet bør ikke benyttes som grunnlag for nøyaktig møbelstilling, da målestokkavvik kan forekomme ved trykking/ kopiering. Det tas forbehold om at sjakter og føringsveier for VVS-installasjoner kan bli endret. Entreprenøren har ansvaret for oppfølging av gjeldende krav, lover og forskrifter.

Salgstrinn 2. Selger tar et forbehold om 50 % salg før bygging igangsettes. Forbeholdet utløper 31.12.18.

Salgsvilkår

Kjøp i prosjektet baseres på nærværende dokument, samt følgende vedlegg:

- 1) Prisliste datert 30.01.2018
- 2) Leveransebeskrivelse datert 01.02.2018
- 3) Plantegning datert 30.01.2018
- 4) Fasadetegninger datert 30.01.2018
- 5) Foreløpige vedtekter
- 6) Selgers prospekt

Ved avvik mellom informasjon gjelder dokumentene i den rekkefølge som er nevnt over. Lovpålagte opplysninger om eiendommen er ufullstendig uten alle vedlegg.

Salgsoppgavedato

Dette dokumentet er sist revidert dato: 30.01.2018



VIKTIG INFORMASJON

Lovverket

Kjøpet reguleres av Lov om avtale med forbruker om oppføring av ny bustad m.m. (bustadoppføringslova) 13. juni 1997 nr. 43, i tilfeller hvor selger er profesjonell og kjøper er forbruker. Dette innebærer blant annet at kjøper har krav på garantier ihht. bustadoppføringslova § 12.

I tilfeller hvor kjøper er profesjonell ihht. bustadoppføringslova, dvs. gjør kjøpet som ledd i næringsvirksomhet, kan selger kreve at avtalen reguleres av avhendingslova.

Formuesverdi

Eiendommens formuesverdi fastsettes etter ferdigstillelse i forbindelse med første likningsoppgjør. Formuesverdien fastsettes med utgangspunkt i en kvadratmeterpris som årlig bestemmes av Statistisk Sentralbyrå. Formuesverdien for primærboliger (der boligeier er folkeregistrert per 1. januar) og sekundærboliger (alle andre boliger man måtte eie) fastsettes etter forskjellige brøker. Se nærmere info på www.skatteetaten.no.

Tilvalg og endringer

Prosjektet og dets priser er basert på at utbyggingen gjennomføres rasjonelt og med delvis serieproduksjon i form av systematisering av tekniske løsninger og valg av materialer. Dette gir begrensninger for hvilke tillegg og endringer som kjøper kan forvente å få gjennomført og innenfor hvilke tidsrom disse arbeidene kan bestilles.

Selger utarbeider en tilvalg-/endringsmeny som angir aktuelle muligheter for endringer og tilleggsarbeider.

Kjøper har ikke rett til å kreve endringer og tilleggsarbeider som ikke står i sammenheng med ytelser som er avtalt, og som i omfang eller karakter skiller seg vesentlig fra den avtale ytelsen og/eller er til hinder for rasjonell gjennomføring av byggearbeidene. Selger er heller ikke forpliktet til å utføre endringer eller tilleggsarbeider som vil føre til ulempe for selger som ikke står i forhold til kjøpers interesse i å kreve endringer eller tilleggsarbeider. Selger har rett til å ta seg betalt for utarbeidelse av pristilbud, tegninger m.v. jf. Bustadoppføringslova § 44.

Selger er uansett ikke forpliktet til å utføre endringer eller tilleggsarbeider som vil endre vederlaget med mer enn 15 % jf. Bustadoppføringslova § 9.

Etter igangsetting vil det gis frister for tilvalg og endringer. Inngås kjøpsavtale etter igangsetting er kjøper kjent med at frister for tilvalg og endringer kan være utgått. Kjøper er oppfordret til å ta forbehold i kjøpetilbudet dersom prosjektet er igangsatt, og kjøper har krav til tilvalg/ending som kjøper forutsetter skal være mulig å få levert av utbygger/selger.

Bestemmelser tiltak mot hvitvasking / kjøpers innbetaling

Iht Lov av 6. mars 2009 nr. 11 om hvitvasking og terrorfinansiering er megler pliktig å gjennomføre legitimasjonskontroll av oppdragsgiver og kjøper. Reelle rettighetshavere skal også kartlegges. Dersom partene ikke oppfyller lovens krav til legitimasjon kan megler ikke etablere kundeforhold. Er det mistanke om at transaksjonen har tilknytning til utbytte av en straffbar handling, eller forhold som rammes av straffeloven §§ 131 til 136A kan megler stanse gjennomføringen av transaksjonen. Megler kan ikke holdes ansvarlig for de konsekvenser dette vil kunne medføre.

Kjøper oppfordres til å innbetale den del av kjøpesummen som ikke kommer fra låneinstitusjon, i en samlet innbetaling fra egen konto i norsk bank.

Bebyggelsens arealer

Arealer pr bolig fremkommer i vedlagte prisliste. Arealen er angitt hhv. som bruksareal (BRA) som er arealet innenfor boligens yttervegger inklusive evt. boder, samt P-ROM som er BRA fratrukket innvendig bod/sekundærrom. På tegningene kan det også være angitt et romareal som er nettoarealet innenfor omsluttende vegger. Det tas forbehold om mindre avvik for de oppgitte arealer, da beregningene er foretatt på tegninger.

Ferdigattest eller midlertidig brukstillatelse

Ferdigattest eller midlertidig brukstillatelse skal foreligge skriftlig før overtagelse kan finne sted. I motsatt fall anbefaler megler at overtagelse utsettes og at kjøper ikke overtar.

Finansiering

Som et av landets største finanskonsern tilbyr DNB Bank ASA alle typer banktjenester til konkurransedyktige priser. Banken kan gi deg lånetilbud til finansiering av eiendommen. Våre meglere kan opprette kontakt mellom deg og en kunderådgiver i banken, og som kunde hos oss lover banken en hurtig behandling av din låneforespørsel. DNB Eiendom mottar formidlingsprovisjon fra DNB



Bank ASA for formidling av lånekunder. Dette gjelder kun personer som har samtykket til å bli formidlet til banken. Provisjonen er en internavregning mellom enheter i konsernet som ikke gir økte kostnader for kunden. Den enkelte megler mottar ingen godtgjørelse relatert kjøpers valg av finansiering, og mottar heller ingen godtgjørelse for formidling av kontakt til DNB lånekonsulenter.

Forbrukerinformasjon ved inngivelse av kjøpetilbud:

Alle bud og budrelatert kommunikasjon med megler skal foregå skriftlig. Megler har ikke anledning til å formidle opplysninger om bud som ikke er gitt skriftlig. Megler vil likevel gi deg opplysninger og råd underveis i prosessen. Dette behøver ikke gjøres skriftlig.

Gi kun skriftlige bud. Det samme gjelder budforhøyelser og motbud.

Budet må ha en tilstrekkelig lang akseptfrist. Uansett bør ikke budet ha en akseptfrist på mindre enn 30 minutter fra budet inngis.

Det første budet skal inngis på DNB Eiendom sitt budskjema påført din signatur.

Samtidig med at du inngir første bud må du legitimere deg. Det kan gjøres ved at du sender kopi av gyldig legitimasjon (dvs. bankkort, pass eller førerkort) til megler sammen med ditt første bud, eller du viser legitimasjon til megler direkte. Førerkort anbefales dersom du sender legitimasjon via SMS eller mail.

Dersom dere er to eller flere som skal kjøpe sammen, må samtlige budgivere undertegne budskjemaet og legitimere seg.

Det kan i budskjemaet gis gjensidig fullmakt til å forhøye budet på vegne av hverandre. Dersom ikke slik fullmakt gis, må samtlige gi budforhøyelser skriftlig.

Du kan velge mellom følgende når du skal sende bud: Innlevere direkte til megler, per e-post, per SMS eller per fax. E-postadressen, fax- og telefonnummer til det aktuelle kontoret finner du i salgsoppgaven.

Bud som inngis utenom ordinær arbeidstid kan ikke forventes behandlet før neste ordinære arbeidsdag.

Du har selv risikoen for at ditt bud kommer frem til megler. Megler vil straks budet er mottatt bekrefte

dette skriftlig til deg. Får du ikke slik bekreftelse, bør du ringe megler for å sjekke om budet er mottatt.

Selger vil gi sin aksept av bud skriftlig til megler, som så videreformidler aksepten til den budgiver som får aksept på budet, med informasjon til øvrige budgivere og interessenter.

Skjemaet skal fylles ut så nøyaktig som mulig med hensyn på finansiering, finansinstitusjonens kontaktperson samt andel egenkapital.

Normalt vil ikke kjøpetilbud med forbehold bli akseptert av selger før forbeholdet er avklart.

Selger står fritt til å forkaste eller akseptere et hvert kjøpetilbud.

I følge forskrift om eiendomsmegling § 6-4 vil kopi av budjournalen bli oversendt kjøper og selger etter budaksept. Dersom det er viktig for budgiver å bevare sin anonymitet, bør budet fremmes gjennom fullmektig.

Budgivere kan få utlevert anonymisert budjournal.



KJØPETILBUD TIL FAST PRIS – PROSJEKTET HANKØ SJØHYTTER:
Sendes til DNB Eiendom, mailadr: HANNE.TEGNEBY@DNBEIENDOM.NO

Oppdragsnummer: 20317591	
Prosjekt: Hankø Sjøhytter	
Bolig/ leilighetsnummer:	
Oppdragsansvarlig: Hanne Marie Tegneby	Mobil: 957 61 729

Undertegnede 1:		Fødselsdato:
Undertegnede 2:		Fødselsdato:
Adresse:		Postnr./sted:
E-post 1:	E-post 2:	
Tlf 1:	Tlf 2:	Hjem:

Jeg/vi gir med dette bindende bud på eiendommen til følgende fast pris:

Kr. _____ - kroner _____00/100 med tillegg av omkostninger, jfr. prisliste.
Budet inngis ihht. salgsvilkår i Eiendommen fra A til Å med vedlegg, **herunder prisliste, tegninger, leveransebeskrivelse og prospekt.**

Betalingsplan:

10 % av kjøpesum ved utstedt garanti jf. bustadoppf.lova § 12.

20 % der kjøper er å regne som profesjonell.

NB! Beløpet må være fri kapital, dvs. at det ikke kan stilles forutsetning om pant i ny eiendom ved overføring av beløpet. Resterende del av kjøpesum samt alle omkostninger innbetales før overtagelse.

Referanseperson og tlf. nr.:

Långiver:		Kr
Långiver:		Kr
Egenkapital:		Kr

Eventuelle forbehold/forutsetninger:

Budet gjelder til og med den _____ kl.
Dersom ikke annet er oppgitt gjelder budet til kl 15.00 en uke etter at megler mottok budet

Undertegnede er kjent med at selgeren står fritt til å godta eller forkaste ethvert bud og er klar over at handelen er juridisk bindende for begge parter, dersom budet aksepteres innen akseptfristen. Budet kan ikke trekkes tilbake innen akseptfristen dersom selger er gjort kjent med budet. Bud som megler mottar etter kl 15.00 kan ikke forventes behandlet før neste arbeidsdag.

Undertegnede budgivere (hvis flere) gir hverandre gjensidig representasjonsfullmakt.
Dette innebærer at megler kan forholde seg til hvem som helst av oss med tanke på informasjon om bud, endringer i bud fra vår side samt informasjon om avslag eller aksept.

Sted/dato

Budgiverens underskrift

Budgiverens underskrift

Kopi av legitimasjon

Kopi av legitimasjon

